Załącznik nr 2

do Regulaminu Książnicy

Pomorskiej

**ZASADY REPROGRAFII ZBIORÓW KSIĄŻNICY POMORSKIEJ**

1. Na zamówienie osób fizycznych i prawnych wykonywane są odpłatnie reprodukcje materiałów bibliotecznych techniką fotografowania, skanowania, mikrofilmowania i kserowania. Zbiory, które w całości lub części znajdują się na nośnikach elektronicznych są udostępniane do powielania wyłącznie w formie elektronicznej.
2. Odbitki kserograficzne są wykonywane tylko w punkcie kserowania znajdującym się w Książnicy Pomorskiej.
3. Materiały do kopiowania Czytelnik otrzymuje w danej agendzie, po uprzednim wypełnieniu rewersu z nadrukiem "KSERO".
4. Zbiory podlegające szczególnej ochronie lub w złym stanie technicznym, muszą zostać najpierw sfotografowane, zmikrofilmowane lub zeskanowane (na koszt zamawiającego), a następnie z uzyskanego materiału (negatyw, slajd, zdjęcie, skan) można wykonać kopię na innym nośniku. Decyzję o zakwalifikowaniu zbiorów do reprodukcji podejmuje dyżurny Bibliotekarz.
5. Skanowanie materiałów bibliotecznych jest dokonywane przez pracowników Działu Reprografii i Konserwacji Zbiorów. Zeskanowany materiał jest przekazywany Czytelnikowi na nośniku elektronicznym. Opłaty pobierają pracownicy Działu Informacji Naukowej i Promocji w Informatorium.
6. Czytelnicy korzystający z wypożyczeń międzybibliotecznych w Książnicy, którzy zamówią skanowanie wybranych materiałów, opłatę za wykonaną usługę wniosą w Dziale Informacji Naukowej i Promocji w Informatorium.
7. Dozwolone jest bezpłatne wykonanie zdjęć własnym aparatem cyfrowym (bez użycia lampy błyskowej), każdorazowo za zgodą dyżurującego bibliotekarza.
8. Materiały biblioteczne mogą być kopiowane w zakresie dozwolonego użytku, zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (DZ.U. nr 24, poz. 53 z 1994 r.).
9. Książnica Pomorska zastrzega sobie prawo odmowy reprodukcji zbiorów

ze względów konserwatorskich, stanu technicznego, ochrony praw autorskich

i własnościowych.

1. Szczegółowe informacje na temat pobieranych opłat za usługi reprograficzne, fotograficzne, kserograficzne i skanowanie zawarte są w cenniku usług.

Dyrektor Książnicy Pomorskiej

Lucjan Bąbolewski